

Татарстан Республикасының мәгариф һәм  
фән министрлыгы  
Татарстан Республикасы Әгерже  
муниципаль районы муниципаль бюджет  
гомуми белем бирү учреждениесе Кичкетан  
урта гомуми белем бирү мәктәбе  
422213, Россия, Татарстан Республикасы,  
Әгерже муниципаль районы, Кичкетан  
авылы, Т. Гыйззәт урамы, 31 йорт

Министерство образования и науки  
Республики Татарстан  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Кичкетанская средняя общеобразовательная  
школа Агрызского муниципального района  
Республики Татарстан  
422213, Россия, Республика Татарстан,  
Агрызский муниципальный район, село  
Кичкетан, улица Т. Гиззата, дом 31

Тел. 8(85551) 38252, факс: 38252

ОГРН 1021600515090  
ИНН 1601003921

e-mail: kichketan@mail.ru

Заместителю министра образования и  
науки Республики Татарстан –  
руководителю департамента надзора и  
контроля в сфере образования  
Министерства образования и науки  
Республики Татарстан  
Г.З.Габдрахмановой

от «15» марта 2014 г. № 1

## ОТЧЕТ

### **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кичкетанской средней общеобразовательной школы Агрызского муниципального района Республики Татарстан об исполнении предписания об устранении нарушений**

В ответ на предписание от 28.10.2013 №П 3508/13 в целях устранения выявленных нарушений администрацией МБОУ Кичкетанской СОШ Агрызского района РТ (далее –МБОУ)предприняты следующие меры:

1. Выявленные в ходе проверки образовательного учреждения департаментом надзора и контроля в сфере образования нарушения доведены до сведения педагогического коллектива на заседании педагогического совета (*Приложение 1: Выписка из протокола заседания педагогического совета МБОУ от 15.11.2013 г. №3*).
2. Издан приказ по МБОУ от 18.11.2013 г. №112/1 «Об итогах проверки школы департаментом надзора и контроля в сфере образования» (*Приложение 2: приказ от 18.11.2013 г. №112/1 «Об итогах проверки школы департаментом надзора и контроля в сфере образования»*).
3. Разработан и утвержден план мероприятий по устранению выявленных в ходе проверки образовательного учреждения департаментом надзора и контроля в сфере образования нарушений, определены мероприятия, сроки и ответственные за реализацию данных мероприятий (*Приложение*

- 3: ксерокопия плана мероприятий по устранению выявленных в ходе проверки МБОУ департаментом надзора и контроля в сфере образования нарушений).
4. Отчет об исполнении плана заслушан на заседании педагогического совета МБОУ (Приложение 4: протокол совещания при директоре МБОУ от 10.01.2014 г. №12).

МБОУ направляет отчет о результатах исполнения предписания об устранении нарушений:

№	Нарушение	Результаты
1.	Обеспечить издание приказов о приеме обучающихся в 1,5 и 10 классы МБОУ (в том числе с соблюдением годового календарного учебного графика МБОУ) как исполнение компетенции МБОУ, закрепленной п.8 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ)	Проведено инструктивное совещание с заместителями директора о своевременности подготовки проектов приказов о зачислении учащихся (Приложение 5: выписка из протокола инструктивного совещания с заместителями директора школы от 13.11.2013 г.) Издан приказ по МБОУ о назначении ответственного за подготовку проектов приказов о приеме обучающихся в 1, 5, 10 классы и обеспечение своевременного соблюдения годового календарного учебного графика МБОУ (Приложение 6: ксерокопия приказа «О назначении ответственного» от 28.01.2014 №146).
2.	Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими деятельность МБОУ в полном объеме.	В рекреации первого этажа оформлен информационный стенд, где размещены документы, регламентирующие деятельность МБОУ (Приложение 7: фотография информационного стенда). Кроме того, информация о школе, реализуемых образовательных программах, учредительные документы размещены на официальном сайте школы: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch</a> (Приложение 8: скриншот с сайта МБОУ: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm</a> ) Проведено общешкольное родительское собрание, где родители ознакомлены с документами, регламентирующими деятельность МБОУ в полном объеме. (Приложение 9: выписка из протокола общешкольного родительского собрания от 28.11.2013 №10).

3.	<p>Обеспечить соблюдение порядка награждения выпускников 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» в соответствии с п.12 Положения о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении», утвержденного приказом Минобразования РФ от 03.12.1999 №1076 с учетом прохождения государственной итоговой аттестации</p>	<p>Издан приказ по МБОУ о назначении ответственного за процедуру награждения выпускников похвальной грамотой (<i>Приложение 10: Приказ «О назначении ответственного» от 29.01.2014 г. №147</i>).</p> <p>На заседании педагогического совета коллектив ознакомлен с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении», утвержденного приказом Минобразования РФ от 03.12.1999 №1076 с учетом прохождения государственной итоговой аттестации (<i>Приложение 11: выписка из протокола педагогического совета от 09.01.2014 №4</i>).</p>
4.	<p>Обеспечить соблюдение порядка заполнения приложений к аттестатам об основном общем образовании в части соответствия перечня предметов в приложениях учебным планом МБОУ в соответствии с п.22 Порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и</p>	<p>Издан приказ по МБОУ о назначении ответственного за заполнение аттестатов и приложений к аттестатам об основном общем и среднем общем образовании (<i>Приложение 12: Приказ «О назначении ответственного» от 29.01.2014 г. №147</i>).</p> <p>На заседании педагогического совета коллектив ознакомлен с Порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 февраля 2011 г. №224. (<i>Приложение 13: выписка из протокола педагогического совета от 09.01.2014 №4</i>).</p>

	учета соответствующих бланков документов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 февраля 2011 г. №224.	
5.	Обеспечить размещение и обновление информации на официальном сайте МБОУ в сети Интернет в соответствии с пунктом 21 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ; ч.2 ст.29 273-ФЗ, Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582.	<p>На сайте размещена следующая информация (список прилагается):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о структуре и об органах управления МБОУ: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1499764.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1499764.htm</a>;</li> <li>- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1492493.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1492493.htm</a>;</li> <li>- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page659400.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page659400.htm</a>;</li> <li>- о трудоустройстве выпускников: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1492255.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1492255.htm</a>;</li> <li>- копии планов финансово-хозяйственной деятельности МБОУ: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1792298.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page1792298.htm</a>;</li> <li>- локальные нормативные акты, предусмотренные ч.2 ст.30 273-ФЗ: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page925847.htm/page1037181.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page925847.htm/page1037181.htm</a>;</li> <li>- правила внутреннего распорядка учащихся: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page925847.htm/page1037181.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page925847.htm/page1037181.htm</a>;</li> <li>- коллективный договор: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page860755.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page860755.htm</a>.</li> </ul> <p><i>(Приложение 14: скриншоты с сайта школы).</i></p>
6.	Обеспечить выполнение в полном объеме федерального компонента государственного образовательного стандарта,	Рабочие программы рассмотрены на заседании ШМО учителей гуманитарного цикла (протокол №3 от 28.11.2013), приняты и введены в действие приказом директора МБОУ №137/2 от 09.01.2014 г. <i>(Приложение 15: выписка из протокола от 28.11.2013 №3 ШМО учителей гуманитарного цикла. Приложение 16: приказ директора от</i>

	<p>утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 марта 2004 г. №1089 по предмету «русский язык»</p>	<p>09.01.2014 г. №137/2 «О внесении изменений в рабочие программы»).</p> <p>В рабочих программах по русскому языку в полном объеме представлены разделы «Содержание, обеспечивающее формирование коммуникативной компетенции», «Содержание, обеспечивающее формирование культуроведческой компетенции», «Содержание, обеспечивающее формирование языковой и лингвистической (языковедческой) компетенции». Рабочие программы размещены на официальном сайте школы. (Приложение 17: рабочая по русскому языку для 10 класса. Приложение 18: рабочая по русскому языку для 11 класса. Приложение 19: скриншот с сайта школы:</p> <p><a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm/page508056.htm/page1467746.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm/page508056.htm/page1467746.htm</a>;</p> <p><a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm/page508056.htm/page1467751.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm/page508056.htm/page1467751.htm</a>)</p>
7.	<p>Обеспечить осуществление образовательной деятельности в МБОУ педагогическими работниками по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам прошедшими аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности согласно порядку аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного</p>	<p>Проведена аттестация на соответствие занимаемой должности учителя начальных классов и музыки Зариповой Р.К. (Приложение 20: Приказ от 09.12.2013 г. №127 «О проведении аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности», копия аттестационного листа Зариповой Р.К. Приложение 21: копия приказа от 05.02.2014 г. №152 «Об итогах аттестации». Приложение 22: выписка из протокола от 05.02.2014 г. №2 заседания аттестационной комиссии МБОУ).</p> <p>Учитель технологии и ИЗО Ганиева Т.И. прошла аттестацию по должности «учитель» в 08.03.2013 г. Также Ганиева Т.И. прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности (Приложение 23: копии аттестационных листов Ганиевой Т.И., выписка из протокола заседания от 28.12.2013 г. №1 аттестационной комиссии МБОУ, приказ от 09.01.2014 №137/4 «Об итогах аттестации»).</p> <p>Учитель физической культуры Зиннатов А.А. обучается заочно в ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (Приложение 24: справка-подтверждение,</p>

	<p>приказом Минобрнауки России от 24 марта 2010 №209 ст. 51 273-ФЗ</p>	<p>выданная ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»). Учитель географии Шаймарданова Ч.Б. обучается заочно в ФГБОУ «Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов» (Приложение 25: справка-подтверждение, выданная ФГБОУ «Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов»). Учитель математики Апсадыева Д.С. обучается заочно в ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (Приложение 26: справка-подтверждение, выданная ФГАОУ ВПО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»).</p>
8.	<p>Привести содержание локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса и управление МБОУ (в том числе Правил внутреннего распорядка обучающихся; Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений), в соответствии с законодательством РФ в сфере образования.</p>	<p>Локальные акты разработаны и приведены в соответствие с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 27: выписка из протокола педагогического совета от 09.01.2014 №4. Приложение 28: выписка из протокола Совета школы от 09.01.2014 г. №4. Приложение 29: приказ «О принятии Положения» от 13.01.2014 г. №139/4. Приложение 30: приказ «Об утверждении Положений» от 13.01.2014 г. №139/3. Приложение 31: локальные акты школы. Приложение 32: скриншот с сайта школы: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page925847.htm/page1037181.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page925847.htm/page1037181.htm</a>)</p>
9.	<p>Привести образовательные программы МБОУ на ступенях основного общего и среднего общего образования согласно ст. 12 273-ФЗ; п. 5 Положения о лицензировании образовательной деятельности,</p>	<p>Разработаны основная образовательная программа начального общего образования и образовательная программа МБОУ (для основного и среднего общего образования). Программы размещены на сайте школы (Приложение 33: скриншот с сайта школы: <a href="https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm/page375505.htm">https://edu.tatar.ru/agryz/kichketan/sch/page283605.htm/page375505.htm</a>)</p>

	утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2011 №174	
10.	Привести режим учебных занятий, учебную и внеучебную нагрузку обучающихся МБОУ согласно ст. 28, 41 273-ФЗ.	Режим учебных занятий, учебная и внеучебная нагрузка обучающихся МБОУ приведен в соответствие со ст. 28, 41 273-ФЗ с 3 четверть 2013-2014 учебного года. Из расписания убран классный час. (Приложение 34: Приказ от 09.01.2014 №137/3 «Об изменениях расписании». Приложение 35: расписание для учащихся начальных классов. Приложение 36: расписание для учащихся 5-11 классов. Приложение 37: копия годового календарного учебного графика на 2013-2014 учебный год).
11.	Оформить в соответствии с законодательством РФ право пользования недвижимым имуществом (гараж 41 кв.м., здание интерната 900 кв.м., котельная 130 кв. м., туалет 8 кв. м.) согласно статье 131 Гражданского кодекса РФ; Федерального закона от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; ст. 102 273-ФЗ.	Недвижимое имущество: - гараж, котельная, туалет оформлены в соответствии с законодательством РФ право пользования недвижимым имуществом согласно статье 131 Гражданского кодекса РФ Федерального закона от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; ст. 102 273-ФЗ. - здание интерната изъято из муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБОУ, распоряжением председателя Палаты имущественных и земельных отношений Агрызского муниципального района РТ от 12.12.2013 г. №1139-р. (Приложение 38: документы, подтверждающие регистрацию права пользования на недвижимое имущество).

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
Кичкетанской средней общеобразовательной школы  
Агрызского муниципального района  
Республики Татарстан:



Виннатов Н.М./